

DIRECCIÓ DE PROJECTES TIC i Sistemes d'Informació

Programa de Postgrau Empresarial
3a. Edició. Curs 2008-09

Per complir la seva tasca amb èxit, el director de projectes ha de gestionar diferents àmbits del projecte (abast, temps, costos, riscos,...), aplicant un conjunt de tècniques, procediments i eines, per aconseguir uns objectius i beneficis, tant tangibles com intangibles. I a més, ha de treballar i desenvolupar un conjunt d'habilitats, coneixements i competències per a relacionar-se amb els diferents implicats i gestionar l'equip de treball i els proveïdors.

La direcció de projectes consisteix en l'aplicació d'un conjunt de coneixements, tècniques i eines, per garantir la correcta execució dels treballs planificats i l'assoliment dels objectius previstos.



L'adopció d'una correcta metodologia de gestió de projectes a les empreses és clau per assegurar la **implementació i desplegament dels objectius estratègics de l'organització**, així com la gestió dels canvis organitzatius i la prestació, òptima i satisfactòria, de serveis, ja sigui a clients externs o interns.

Aquest procés comença amb la correcta i òptima selecció de quins projectes cal dur a terme a la nostra organització per contribuir a la consecució dels objectius estratègics d'aquesta (**Gestió de la cartera de projectes, priorització i selecció**).

A més, però, durant el projecte, i un cop aquest ha estat **definit i planificat**, el cap de projectes haurà d'**afrontar una sèrie de problemes i situacions habituals** en els projectes de l'àmbit de les **Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC)**.

El **Postgrau en "Direcció de Projectes"** presenta un currículum formatiu format per **diferents mòduls de capacitació generalista** en la **Definició, Planificació i Gestió de Projectes** i dels seus principals **aspectes** (abast, temps, equip de treball, comunicació, riscos, qualitat,...), a través de l'anàlisi de **casos**, ús d'**eines de suport** i treball amb **tècniques**.

Està **especialitzat** en l'aplicació pràctica d'aquestes eines, tècniques i processos en l'àmbit de la **Gestió de Projectes de TIC**, per la qual cosa, el programa també cobreix metodologies com **CMMi, RUP, PRINCE i Microsoft**

Solutions Framework.

Durant tot el postgrau es treballaran i presentaran diferents eines de suport a la gestió de projecte per a cobrir els diferents passos en la gestió del "portfoli" de projectes com per exemple **Microsoft Project Portfolio, Project Professional, Project Server, SharePoint i Groove**,...així com d'altres eines 'open source'

Les habilitats i competències relacionades amb les pràctiques en gestió de projectes han esdevingut imprescindibles per a qualsevol professional interessat en desenvolupar-se i aportar valor a la seva organització.



Finalment, s'ofereix un darrer mòdul, que complementa el treball dels anteriors i que està enfocat a la preparació de l'examen per obtenir la certificació **"Project Management Professional"** del PMI.



Tots els conceptes base i processos treballats en aquest **postgrau** estan basats en el **"Project Management Body of Knowledge"** (PMBOK) del **Project Management Institute (PMI)** i en els standards d'aquesta organització (**The Standard for Portfolio Management, Practice Standard for Work Breakdown Structure, Practice Standard for Schedule**,...)

ANTECEDENTS

Entre les dues anteriors edicions del postgrau hi han participat 35 assistents de 28 empreses diferents, la qual cosa garanteix una sòlida experiència i qualitat del programa.

El programa proposat és fruit de l'experiència de les seves **dues anteriors edicions** i compta amb la participació d'un **equip docent amb àmplia experiència professional i amb el recolzament d'un consell empresarial.**

OBJECTIUS

Amb aquest programa de postgrau es pretén,

- Introduir els principals aspectes a tenir en compte a l'hora de planificar, executar i gestionar un projecte, potenciant el seu equip de treball i establint un vincle amb l'estratègia de la companyia.
- Treballar sobre els coneixements, habilitats i pràctiques que ha de tenir el Director de Projectes en aspectes com el lideratge, la negociació o la presentació efectiva i la comunicació a partir de la seva pròpia experimentació en activitats en equip.
- Identificar els processos, eines i tècniques per a la gestió de la qualitat i el risc en els projectes.
- Identificar els principals components d'una metodologia de treball i les pautes a tenir en compte a l'hora de definir-ne una de nova o adaptar-ne una d'existent.
- Donar a conèixer les principals funcionalitats de diferents sistemes d'informació de suport a la gestió de projectes i en detall, els components del Microsoft Enterprise Project Management, tot treballant diferents casos pràctics durant les sessions.
- Revisar diferents metodologies de treball aplicables a la gestió de projectes informàtics.
- Identificar les principals característiques dels projectes TIC, la seva casuística i les problemàtiques a les que s'enfronta un Cap de Projectes TIC i les millors pràctiques per afrontar-les.

Els participants coneixeran l'ús i aplicació de diferents eines, tècniques i metodologies per millorar la seva competència en gestió de projectes.

Tots els exemples de treball, casos pràctics i tècniques i eines estan enfocades a la Gestió de Projectes TIC.

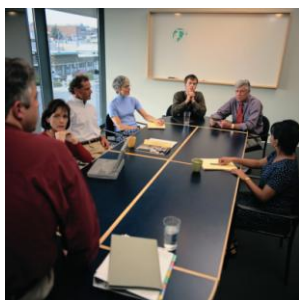
DESTINATARIS

Dirigit a:

- Directors i responsables de Sistemes d'Informació, Informàtica i Tecnologies de la Informació i la Comunicació
- Caps de projectes, gerents, directius i consultors d'àrees TIC que treballin en projectes



METODOLOGIA I PROJECTE



El programa té una elevada component pràctica, amb l'objectiu de dotar als alumnes d'una visió extensa sobre les diferents tècniques, eines i processos tractats durant les sessions docents.

Durant el curs, els participant **duran a terme un projecte individual**, en el qual s'aplicaran els diferents conceptes treballats en el postgrau i que hauran de presentar, amb una exposició oral davant d'un tribunal, durant les dues setmanes posteriors a la finalització del postgrau.



TITULACIÓ



Diploma de Postgrau expedit per les **Escoles Universitàries Gimbernat i Tomàs Cerdà** (adscrita a la **Universitat Autònoma de Barcelona**).

La realització del Postgrau cobreix els **PDU requerits per al PMI** per poder optar a la certificació oficial **"Project Management Professional (PMP)"** i **"Certified Associate in Project Management (CAPM)"**.

Els mòduls de treball de l'eina **Microsoft Project** serveixen, també, de preparació per a la superació de l'**examen oficial de Microsoft "Exam 70-632: TS: Microsoft Office Project 2007, Managing Projects"** per obtenir el **títol oficial "Microsoft Certified Technology Specialist: Managing Projects with Microsoft Office Project 2007"**

CAMPUS VIRTUAL

Els estudiants del postgrau tindran accés al **Campus Virtual de les Escoles Universitàries**, on disposaran d'un conjunt d'eines de comunicació i col·laboració entre participants i professorat, a més d'un repositori documental.

DURADA

El programa complet té una durada total de **160 hores lectives** (inclou **10 hores de seguiment del projecte individual**), amb una càrrega personal, addicional, de 40 hores, per a la preparació d'aquest projecte.

PROGRAMA

Mòdul 1. La Gestió de Projectes. Principals conceptes (6 h)

- Projectes i operacions.
- PMI, PMP i PMBOK.
- Cicle de vida.
- La direcció de projectes.
- Àmbits de gestió.
- Tècniques de treball.
- Sistemes d'Informació.
- Principals processos.
- Metodologies de Gestió de Projectes.

Mòdul 2. El Director de Projectes TIC (6 h)

- El Rol del Cap de Projectes.
- Funcions, responsabilitats i coneixements.
- Microsoft Solutions Framework. Project Management Discipline.
- El Rol del Director de Projectes TIC. Casuística, problemàtiques i principals atribucions.

Mòdul 3. Definició Estratègica d'un projecte (9 h)

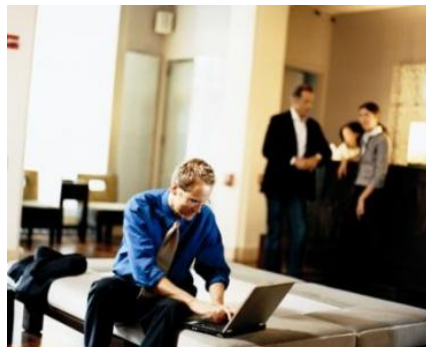
- La gestió de la cartera de projectes. (Project Portfolio Management).
- Anàlisi estratègic d'un projecte: DAFO, Stakeholders, Cicles de Vida, Risc, Impacte estratègic,...
- Elaboració del "Business Case" del projecte.
- Priorització i selecció dels projectes i la seva alineació amb l'estratègia corporativa.
- Microsoft Project Portfolio.

CALENDARI i HORARI

Dilluns i dimecres, de les 18:30 a les 21:30.
Inici al mes de novembre de 2008

MATERIAL DE TREBALL

El material didàctic del curs es complementa amb un conjunt d'articles, whitepapers i guies d'ús i treball de diferents fabricants, la guia del **Project Management Body of Knowledge (PMBOK)** del **PMI** i una Guia oficial de **Microsoft Project 2007**.



Mòdul 4. Definició i planificació temporal de Projectes (12 h)

- L'inici i planificació temporal d'un projecte. WBS. Diagrama de Gantt i PERT. CPM.
- El seguiment i control d'un projecte.
- El tancament d'un projecte.
- Eines informàtiques de suport.

Mòdul 5. Cicles de Vida de projectes Informàtics (12 h)

- Projectes informàtics.
- Cicle de vida d'un projecte informàtic.
- Metrica. Planificació de Sistemes d'Informació i Desenvolupament i Construcció.
- Microsoft Solutions Framework.
- RUP, Agile Management,...

Mòdul 6. L'equip de treball en un projecte. (18 h)

- El treball en equip. Visió, missió i valors. Cicle de vida equip
- El director: Trets i funcions
- Les claus d'un equip eficaç. L'equip de treball i comunicació. Motivació i lideratge de l'equip. Automotivació
- Resolució de conflictes.
- Direcció de reunions de projectes.
- Microsoft Solutions Framework. Team Model
- Eines i tècniques: MAR, Organigrama del projecte, Histograma de recursos,...

Mòdul 7. La relació amb el Client i Tercers en un projecte. (15 h)

- Presentació comercial del projecte.
- 'Quick-off' del projecte.
- Tècniques de venda del projecte.
- Negociació amb el client.
- Atenció al client i gestió de reclamacions.
- Selecció de proveïdors.
- Dades més importants del contracte.

Mòdul 8. La gestió de les comunicacions en un projecte(6 h)

- Principals processos
- El pla de comunicacions
- Tecnologies i eines de col·laboració i comunicació per al suport en la gestió de projectes

Xerrades-Presentacions (6 h)

El curs inclou diferents presentacions de caps de projecte d'empreses del sector TIC (Consell Empresarial del Postgrau)

Mòdul 9. La gestió de la qualitat en un projecte (9 h)

- Què és qualitat?
- La gestió de la qualitat d'un projecte.
- Metodologies (Six sigma, ISO, ITIL,...).
- Gestió de mètriques, lliuraments, fites.
- Principals processos. Implicats: identificació necessitats i expectatives.
- Planificació, organització i monitorització
- Revisió final d'un projecte.

Mòdul 10. Planificació i gestió del risc en un projecte (6 h)

- Processos gestió del risc d'un projecte
- Identificació i avaluació (quantitativa i qualitativa) dels riscos. Planificació de la resposta als riscos.
- Monitorització i control dels riscos durant l'execució del projecte.

Mòdul 11. Gestió financera dels projectes (12 h)

- Introducció a les finances.
- Resultats i balanç. Estàtics i dinàmics.
- Aplicació dels costos (fix/variable, directe/indirecte).
- Selecció d'inversions (Flux net de caixa, payback, VAN, TIR)

Mòdul 12. Gestió de Projectes amb Microsoft Project (21 h)

- La solució EPM de Microsoft
- Automatització de la gestió de projectes.
- Planificació de projectes
- Treball amb recursos
- Seguiment de projectes
- Resolució de conflictes
- Definició i anàlisi de costos
- Treball amb múltiples projectes
- Col·laboració en xarxa
- Microsoft Project Server

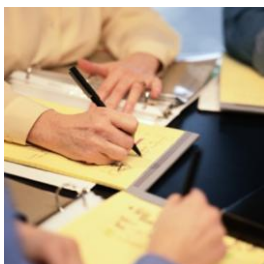
Mòdul 13. Preparació examen PMP-PMI (12 h)

- Requisits i sol·licitud
- Format i Contingut de l'examen.
- Principals aspectes a considerar
- Recomanacions per a la preparació

Preparació Projecte Personal (10 h)

Durant el mòdul es duran a terme 5 sessions de seguiment del treball personal individual.

DIRECCIÓ



Ramon Costa i Pujol.

Enginyer en Informàtica per UPC i Diplomant en Direcció General per EADA. Assessor Centre d'Innovació en Productivitat. Professor Associat EU Gimbernat i UPC.

Manel Taboada González.

Llicenciat en Administració d'Empreses per UB i Màster en Disseny de Materials Didàctics Multimèdia per la UOC. Coordinador de Titulació i Professor Titular de les Escoles Gimbernat i Tomàs Cerdà.

PROFESSORAT

L'**equip docent** del postgrau està format per diferents professionals amb àmplia experiència en la gestió i direcció de projectes en diferents àmbits i entorns:



- **Ramon Costa i Pujol**, Enginyer en Informàtica, PDG, Assessor Centre Innov. Productivitat.
- **Leonard del Río**, Enginyer en Informàtica, MCSD, Soci Director Tecdencies.
- **Toni Díaz**, Excel JCI, Assessor CCS.
- **Salvi Hernández**, PDG IESE, Director General SIGMA Consulting Asociados.
- **Manuel Marin**, Enginyer Tècnic en Informàtica, PMP, Cap Informàtica EU Gimbernat
- **Toni Monte**, Enginyer Superior en Telecomunicacions, MPM, Director de Projectes UPCPlus.
- **Miquel Rodríguez**, Enginyer Tècnic en Informàtica, MBA, MGTI, Consultor Independent TIC.
- **Elisa Salvador**, Llic. en Adm. d'Empreses, Consultora de Formació. Profesora associada Escoles Univ. Gimbernat
- **Manel Taboada**, Llic. en Adm. d'Empreses, Professor Titular Escoles Univ. Gimbernat.

Aquest equip estarà complementat amb la participació de diferents caps de projectes de les empreses del consell assessor empresarial qui aportaran, també, la seva experiència professional en la gestió de projectes TIC.

CONSELL ASSESSOR EMPRESARIAL

El postgrau compta amb el suport i la supervisió d'un consell empresarial qui assessora sobre el contingut del curs, la seva adequació a les necessitats de les empreses i complementa la docència aportant un conjunt de presentacions sobre projectes que duen a terme.



LLOC d'IMPARTICIÓ

Escoles Univ. Gimbernat i Tomàs Cerdà
Avgda. Generalitat, s/n.
Parc Empresarial Catalana Occidente
08174 Sant Cugat del Vallès
Al costat de TVE i Hotel Novotel.
Accés per AP7,B23 y túnels de Vallvidrera.
Al costat de l'estació de FGC
(Barcelona-Sabadell, Sant Joan)



MATRICULACIÓ

Postgrau complet: 2.400 euros / alumne

Descompte d'un 10% aplicable a antics alumnes **de les Escoles Universitàries Gimbernat i Tomàs Cerdà, Empreses Partners i Entitats Col·laborades del Centre d'Innovació en Productivitat, Socis ATI, Col·legiats COETIC i COEIC, membres de la Jove Cambra Internacional** i professionals de les **empreses del Consell Assessor Empresarial del postgrau.**



SESSIONS INFORMATIVES

Consulteu **agenda** a <http://postgradogestionproyectos.blogspot.com/>

INFORMACIÓ I INSCRIPCIONS

Sra. Núria Aragón

Escoles Univ. Gimbernat i Tomàs Cerdà. Telf: 93 589 37 27
(Ext 4). Email: informatica@cesc.es



CONFERENCIA

“La carrera professional de l'Enginyer en Informàtica”

A càrrec de **Leonard del Río**, Enginyer en Informàtica, Soci Director de **Tecdencies**.

Dimecres, 8 d'octubre, a les 19:00

Lloc: EU Gimbernat i Tomàs Cerdà
Parc Empresarial Catalana Occidente
08174 Sant Cugat del Vallès

ORGANITZACIÓ POSTGRAU



EU Gimbernat i Tomàs Cerdà.

www.cesc.es

Parc Empresarial Catalana Occidente
Sant Cugat del Vallès - 08174
Telf: 93 589 37 27

Microsoft | Innovation Center
Centre de Productivitat

Centre d'Innovació en Productivitat.

www.centreproductivitat.cat

Avinguda de les Bases de Manresa, 1
Manresa - 08242
Telf: 93 877 21 00